

Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum

MUNKATERV a 2025/2026. tanévre

Elkészítés - Véleményezés – Elfogadás – Megismerés				
Készítette	Igazgató	Kovács Nándor Józsefné	2025.08.21.	
Véleményezte	Diákönkormányzat	Veréb Petra	2025.08.26.	
Elfogadta	Oktatói testület	Gyáfrásné Muhoray Andrea	2025.08.29	
Elfogadta	Oktatói testület	Tóth Péter	2025.08.29.	
Véleményezte	Főigazgató	Kalmár Andrea	2025.08.29.	
Megismerte	Kancellár	Hicsó György	2025.08.29.	

Újszász, 2025. augusztus 29.

1. BEVEZETÉS

A Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum a Szolnoki Szakképzési Centrum részeként működő szakképző intézmény.

Legfőbb törekvésünk, hogy diákjaink felismerjék a bennük rejlő képességeket, és a megalapozott szakmaválasztás után tanulmányaikkal tovább fejlesszék azokat. Meglévő értékeiknek biztos tudatában képesek legyenek majd saját sorsuk legkedvezőbb alakítására. Legyenek büszkék szakmájukra, a munka szeretete része legyen egyéni boldogulásuknak.

Célunk a korszerű szakképzés megvalósítása a közlekedés és szállítmányozás, informatika és távközlés, honvédelem, illetve a rendészet és közszolgálat ágazatokban. Feladatunknak tartjuk a szakmai igényességre, nyitottságra való nevelést, a folyamatos továbbképzés belső igényének kialakítását. A munkaerőpiaci igényeknek megfelelő szakképzési szerkezetet működtetünk, elkötelezettek vagyunk a duális szakképzés megvalósításában.

További szándékunk, hogy iskolánk az ismeretek, készségek, tapasztalatok átadásának és az emberi kapcsolatok sokféleségének együttes színtere legyen. A tanulás és tanítás mellett fontos érték számunkra az együttműködés, az összetartozás és a tolerancia. Intézményünkben kiemelten segítjük a hátrányos szocioökonómiai helyzetű, a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő tanulókat.

Köznevelési feladatokat is ellátunk, iskolánk rendelkezik kollégiummal, mely lehetőséget nyújt a távolabb élők számára tanulmányaik folytatására, ezzel is biztosítva a tanuláshoz való hozzáférést az esélyegyenlőség jegyében.

El kívánjuk érni, hogy tanulóink ismerjék meg szűkebb és tágabb környezetük értékeit, a társadalmi szokásokat, viselkedési normákat; legyen igényük az egészségmegőrző életvitelre.

Elképzeléseink megvalósításához rendelkezésre áll a felkészült, jól képzett oktatótestület, a kiválóan felszerelt iskola, valamint az oktatás területén működő támogató partnereink. A munkaterv határozza meg a tanév helyi rendjét. Intézményünk munkaterve illeszkedik a Szolnoki Szakképzési Centrum keretmunkatervéhez kiegészítve helyi specialitásokkal.

2. ALAPADATOK

A Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum alapadatai:

Hivatalos név: Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum

Székhely: 5052 Újszász, Dózsa György út 23.

Telefon: +36 56/439-329

honlap: rozsa.szolmusz.hu

e-mail: rozsa@szolmusz.hu

OM azonosító: 203056/011

Főtevékenység államháztartási szakágazati besorolása:

853200 Szakmai középfokú oktatás

Alapfeladatok:

- technikumi szakmai oktatás,
- többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók iskolai nevelése-oktatása,
- kollégiumi ellátás.

3. JOGSZABÁLYI HÁTTER, STRATÉGIÁK

A feladatellátást közvetlenül, illetve közvetve érintő jogszabályok határozzák meg, így különösen:

- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény,
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
- az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény,
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet,
- a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet,
- a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet,
- az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet,
- a 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet,

- a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről szóló 8/2025. (VII. 17.) KIM rendelet,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet,
- a 2025. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről 11/2024. (IV. 8.) NGM rendelet,
- a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló 10/2025. (IV. 30.) NGM rendelet,
- Szakképzés 4.0 stratégia,
- Magyarország Mesterséges Intelligencia Stratégiája,
- Magyarország Digitális Oktatási Stratégiája.

4. ALAPVETŐ CÉLOK

Az iskola kiemelt hangsúlyt fektet:

- a digitális és innovációs készségek fejlesztésére, úgy mint a mesterséges intelligencia, a robotika, a fenntarthatósági technológiák,
- a tanulóközpontúságra,
- a gyakorlatorientált, projektszemléletű oktatásra,
- a lemorzsolódás csökkentésére és az esélyegyenlőség erősítésére,
- a tanulói jólét és mentális egészség támogatására, továbbá
- a duális partnerekkel való együttműködésre.

Az iskola munkatervének alapvető célja, feladata, hogy

az iskola vezetése

- fejlessze a szakképzési alapfeladat ellátását, alkalmazza az eddigi jógyakorlatokat, különös tekintettel az értékmegőrzésre,
- növelje a partneri elégedettséget, különös figyelemmel a szülői elégedettség növelésére,
- segítse az új munkatársak beilleszkedését,
- fejlessze az iskolán belüli információs és kommunikációs rendszert,
- erősítse az iskola vonzerejét, különös figyelemmel az iskolaválasztás előtt állók körére,
- minél szélesebb körben hangsúlyozza az iskola pozitív eredményeit, erősségeit,
- készüljön fel a jogszabályban előírt kötelezettségei teljesítésére,
- a felnőtteket minél nagyobb részarányban vonja be az oktatásba, létszámukat növelje,
- tegye vonzóvá az iskola által tanított szakmákat a pályaválasztók és a szülők körében,
- a rendszerszemléletet, a projektalapú gondolkodást az oktatók körében elfogadottá, széles körben tegye alkalmazottá,

- a nevelés és oktatás minden szintjét és formáját áthassák a fenntarthatóság alapelvei,
- megteremtse az inkluzív nevelés feltételeit.

5. OKTATÁSI ÉS NEVELÉSI CÉLOK, FELADATOK

Kiemelt oktatási és nevelési célok

- Szaktudás fejlesztése: gyakorlati képességek, szakmai kompetenciák.
- Digitális kompetenciák: mesterséges intelligencia, robotika, fenntarthatósági technológiák.
- Nyelvi készségek: idegen nyelvi kommunikáció és szaknyelvi kompetenciák.
- Tanulói jólét: stresszkezelés, egészséges életmód, önismeret.
- Társas készségek: együttműködés, projektmunka, konfliktuskezelés.
- Környezettudatosság: zöld programok, energiatakarékosság, fenntartható működés.
- Szabadidő támogatása: értékteremtő, változatos és személyre szabott tevékenysége

Oktatási és nevelési feladatok

- Beiskolázási stratégia finomhangolása a munkaerőpiaci igények figyelembevételével.
- Az iskola népszerűsítésével kapcsolatos tevékenységeket erősítése innovatív elemek beépítésével.
- Ösztönzés az élethosszig tartó tanulásban való részvételre a lehetséges tanulási utak megismertetésével, felkínálásával.
- Tanulói alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztése.
- Hatékony tanulási módszerek megismertetése és tanulást segítő tevékenységek szervezése a tanulmányi sikeresség javítása, lemorzsolódás csökkentése érdekében.
- Lemorzsolódás megelőzése: korai jelzőrendszer, egyéni fejlesztési tervek.
- Hátránykompenzáció csökkentése.
- Projektszemléletű tanítás, gyakorlati alkalmazásokkal.
- Idegen nyelvi és kommunikációs kompetenciák fejlesztése.
- Nyelvtanulás és nemzetközi programok ösztönzése.
- Digitális kompetenciák erősítése.
- Diákok támogatása értékes elfoglaltságok alternatíváinak bemutatásával.
- Szabadidős, értékteremtő tevékenységek szervezése.
- Tanulói jólét és mentális egészség támogatása.
- Fenntarthatóság és környezettudatosság erősítése.
- Képzési struktúra, szakmakínálat finomhangolása, bővítési lehetőségek áttekintése a gazdaság elvárásainak figyelembevételével.
- Tehetségek felkutatása, tehetséggondozás erősítése valamennyi iskolatípusban; mentorprogram, versenyfelkészítés, műhelymunka.
- Országos, régiós és vármegyei tanulmányi versenyeken való részvétel növelése.

- Esélyegyenlőség biztosítása.
- A tantárgyi oktatók, az osztályfőnökök, a fejlesztők, valamint a segítő szakemberek (mentálhigiénés munkatárs, szociális munkás, pszichológus, szociális segítő) szorosabb együttműködése, folyamatos kapcsolattartásának erősítése.
- Végzős diákok továbbtanulási eredményességének monitoringja.
- Pályázatok figyelése; bekapcsolódás tehetséggondozó, esélyegyenlőséget növelő, képzéshez kapcsolódó pályázatok megvalósításába.
- Duális partnerekkel intenzívebb kapcsolattartás, iskolai programokon való részvételük növelése, s a tehetséggondozásba történő bevonásuk.

Szakmai oktatás, szakmai képzés

- Szakmai oktatás és szakmai képzés további népszerűsítése.
- Élethosszig tartó tanulás jegyében a már szakmát szerzett diákok ösztönzése a második szakma megszerzésére, akár rövidített formában is.
- Széleskörű tájékoztatás a szakképzés nyújtotta lehetőségekről, előnyökről.
- Különböző tanulási utak felkínálása a tanulni vágyók elvárásainak, lehetőségeinek megfelelően.
- Felnőttek még nagyobb számban történő bevonása a tanulásba a szakma, illetve a szakképesítés megszerzésére.
- Új oktatásszervezési formák támogatása.

Intézményi működés és szervezetfejlesztés

- Centrum és iskolák közötti egységes szabályozás biztosítása.
- Minőségirányítási rendszer működtetése, folyamatos fejlesztése.
- Digitális kommunikációs csatornák (honlap, közösségi média, belső felületek) fejlesztése, rendszeres frissítése.
- Oktatói kompetenciafejlesztés: továbbképzések, szakmai műhelyek.
- Intézményi rendezvények, ünnepségek és hagyományok ápolása.
- Fenntartható működés erősítése: energiatakarékosság, zöld programok.

Fejlesztési feladatok

- Pályázatok figyelemmel kísérése.
- A szakképzés megfelelő színvonalú infrastrukturális hátterének folyamatos biztosítása.
- Tananyagfejlesztés.

Partnerkapcsolatok és közösségépítés

- Duális képzőhelyekkel való aktív együttműködés, számuk bővítése.
- Rendszeres egyeztetés a gazdasági szereplőkkel, munkaerőpiaci igények nyomon követése.
- Szülőkkel való kapcsolat erősítése: fórumok, konzultációs lehetőségek, nyílt napok.
- Civil és szakmai szervezetek bevonása közös programokba.

- Nemzetközi partnerekkel való kapcsolatok fejlesztése, Erasmus+ és más mobilitási projektek bővítése.
- Közösségépítő rendezvények (Diáknap, Sportnap, Fenntarthatósági hét).
- Társadalmi felelősségvállalás erősítése: játékonysági akciók, önkéntes programok.

Elvárt eredmények

- Szervezeti struktúra hatékony működése.
- Rendelkezésre álló anyagi- és humánerőforrások hatékony felhasználása.
- Iskolai jogyakorlatok átadása, menedzselése.
- Jól működő és bővülő belső és külső kapcsolatrendszer.
- Jogszerű működés.
- KRÉTA naprakész, pontos vezetése.
- Jól működő információs és kommunikációs rendszer.

6. IDŐTERV

Tanítási napok és tanítás nélküli munkanapok

<i>Tanítási év napjai</i>	<i>Napok száma</i>	<i>Megjegyzés</i>
Tanítási napok száma tanulói jogviszonyban	179	
Tanítási napokon felüli - <i>pedagógiai célú</i> - tanítás nélküli munkanapok	4	• 1 tanítás nélküli munkanap: DÖK nap (2026. április 1.) • 1 tanítás nélküli munkanap pályaaorientációs célú (2025.november 28.) • 1 tanítás nélküli munkanap Centrum Diák Szakmai Nap (2026. április 22.) • 1 tanítás nélküli munkanap oktatói / munkavállalói értekezlet belső továbbképzés

Események

Időpont	Esemény	Felelős
2025.08.26.	Centrumszintű szakmai tanévnyitó	Igazgató
2025.08.27-29.	Iskolai szakmai értekezletek	Munkaközösség-vezetők
	Javítóvizsgák	Igazgatóhelyettesek
2025.08.29.	Nyitóértekezlet az oktatók számára	Igazgató
2025.08.31.	Jelentkezés a szakmai vizsgára (2025. október-novemberi vizsgaidőszak)	Igazgató, jegyző
2025.09.01.	Első tanítási nap	Iskolavezetés, osztályfőnökök
	Tanévnyitó ünnepély	Igazgatóhelyettes
2025.09.05.	Jelentkezés az érettségi vizsgára, tanulók tájékoztatása (2025. október-novemberi vizsgaidőszak)	Igazgató
2025.09.10.	Szülői értekezlet	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2025.09.22, 24.	Bemeneti mérés (9. évfolyam) Pótnap: 2025.09.30.	Igazgatóhelyettes
2025.09.26.	Magyar Diáksport Napja	Testnevelő oktatók
2025 09-2026.06.	Egész tanéven átívelő pályaaorientációs rendezvénysorozat kezdete	Iskolavezetés, pályaaorientációs felelős
2025.10.01.	Zenei világnap	Reál munkaközösség-vezető
2025.10.06.	Megemlékezés – Aradi vértanúk emléknapja Iskolai és városi megemlékezés	Osztályfőnöki munkaközösség
2025.10.07-09.	Szakmalabirintus ^R	Igazgatóhelyettes, pályaaorientációs felelős

2025.10.15.	Statisztikai adatszolgáltatás	Igazgató
2025.10.15.	Ágazati alapvizsga 1/13RL	Szakirányú okt. felelős igh.
2025.10.18.	Verébavató	Diákönkormányzat
2025.10.20.	Tanulmányi területek rögzítése a KIFIR-ben; Felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala	Igazgató
2025.10.22.	Megemlékezés – Nemzeti ünnep az 1956. évi forradalom és szabadságharc emlékére	Osztályfőnöki munkaközösség
	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
2025.11.03.	A magyar tudomány napja	Munkaközösségek
	Őszi szünet utáni első tanítási nap	
2025.11.12.	Egy osztályban oktatók megbeszélése, fogadóóra	Igazgatóhelyettes
2025.11.13.	A magyar nyelv napja	Humán munkaközösség-vezető
2025.11.06. 2025.11.13.	Iskola bemutatását szolgáló nyílt napok (8. évfolyamosok számára)	Iskolavezetés, pályaorientációs felelős
2025.11.22.	Szalagtűző ünnepség	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
2025.11.28.	Egyenruhások napja, pályaorientációs nap,	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
2025.12.11.	Mikulás Kupa	Testnevelő oktatók
2025.12.13.	III. Rózsa önvédelmi verseny Munkanap (2026. december 24. pihenőnap)	Testnevelő oktatók
2025.12.19.	Téli szünet előtti utolsó tanítási nap, karácsonyi ünnepség	DÖK
2026.01.05.	Téli szünet utáni első tanítási nap	
2026.01.10.	Munkanap (2026. január 02. pihenőnap)	
2026.01.12 – 2026.05. 06.	Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	Testnevelő oktatók
2026.01.16.	I. félévi osztályozó értekezlet	Igazgató
2026.01.22.	A magyar kultúra napja	Humán munkaközösség-vezető
2026.01.23.	Tanítási év első félévének vége	
2026.01.24.	Általános felvételi eljárás kezdete	
2026.01.29.	Oktatói testület / Munkavállalók értekezlete: Az első félévi munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata	Igazgató
2026.01.30.	Tanuló félévi értesítőjének közlése	Igazgató, osztályfőnökök
2026.02.04.	Szülői értekezlet	Igazgatóhelyettes, osztályfőnökök
2026.02.15.	Jelentkezés az érettségi vizsgára és a szakmai vizsgára (2026. évi május-júniusi vizsgaidőszak)	Igazgató
2026.02.19.	Jelentkezési lapokat (következő tanévi 9. évfolyamra történő beiskolázás) továbbítja az általános iskola	Igazgató

2026.02.25.	Megemlékezés – Kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja Terror Háza látogatás 12. évfolyam	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
	Szolnoki Országos Vasúttörténeti és Vasútmodell Kiállítás	Pályaorientációs felelős
2026.03.02- 2026.03.06.	„Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét	Szakmai munkaközösség-vezető
2026.03.13.	A szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődése méréséhez (10. évfolyam) szükséges tanulói adatok és mérési csoportok rögzítése az Oktatási Hivatal informatikai rendszerében	Igazgatóhelyettes
2026.03.13.	Egy napom a Rózsában szülői nyílt nap	Igazgatóhelyettes
2026.03.14.	Megemlékezés – Nemzeti ünnep az 1848-1849. évi forradalom és szabadságharc emlékére	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
2026.03.18	Nevelési értekezlet, fogadóóra	Igazgató
2026.03.20.	A jelentkezők (következő tanévi 9. évfolyamra történő beiskolázás) felvételi jegyzékének nyilvánosságra hozatala	Igazgató
2026.03.22.	A víz világnapja	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
2026.03.23- 2026.03.27.	Digitális Témahét	Szakmai munkaközösség-vezető
2026.03.23- 2026.03.29.	Szövegértés, matematika mérés (10. évfolyam) lebonyolítása az Oktatási Hivatal ütemezése szerint	Igazgatóhelyettes
2026.03.30- 04.01.	Rózsa hét, DÖK nap	DÖK
2026.04.01.	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	
2026.04.11.	A magyar költészet napja	Humán munkaközösség-vezető
2026.04.13.	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	
2026.04.16.	Megemlékezés – Holokauszt áldozatainak emléknapja	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
2026.04.17.	Ideiglenes felvételi rangsor (következő tanévi 9. évfolyamra történő beiskolázás) megküldése az Oktatási Hivatal részére	Igazgató
	Kimeneti mérés (9. évfolyam)	Igazgatóhelyettes
2026.04.20- 2026.04.24.	Fenntarthatósági Témahét	Munkacsoport tag
2026.04.22.	Centrum Diák Szakmai Nap	Igazgató, munkacsoport tagok
	A Föld napja	Green szakmai munkacsoport tagja
2026.04.27.	Az egyeztetett felvételi jegyzéket (következő tanévi 9. évfolyamra történő beiskolázás) az Oktatási Hivatal megküldi az iskolának	Igazgató
2026.04.29.	Végzős tanulók osztályozó értekezlete	Igazgató

	Az iskola utolsó évfolyamán utolsó tanítási nap (kivétel a kétévfolyamos részs szakmára történő felkészítés befejező évfolyamán a szakiskolában)	
2026.04.30.	A technikum 12. évfolyamán a közismereti tantárgyak oktatása 2026. április 30-ig tart; ezen tantárgyak év végi osztályzatát a törzslapban rögzíteni kell	Igazgatóhelyettes
2026.04.30.	Ballagás	Igazgató, osztályfőnöki munkaközösség-vezető
	Szakmai vizsga (2026. május-júniusi vizsgaidőszak) vizsgaidőszakának első napja	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
2026.05.04.	Szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesített tanulók számára az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállításának napja	
2026.05.04-2026.05.22.	Írásbeli érettségi vizsgák időszaka	Igazgató, jegyző
2026.05.08.	A felvételtől vagy elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek (következő tanévi 9. évfolyamra történő beiskolázás), a törvényes képviselőiknek és az általános iskoláknak.	Igazgató
2026. május - június	Ágazati alapvizsga időszaka	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
2026.05.11-2026.05.22.	Rendkívüli felvételi eljárás időszaka	Igazgató
2026.05.18.	Az internet világnapja	Szakmai munkaközösség-vezető
2026.05.21.	A magyar honvédelem napja	Szakmai munkaközösség-vezető
2026.05.22.	Döntés a rendkívüli felvételi eljárás során benyújtott felvételi kérelmekről	Igazgató
2026.05.29-2026.05.31.	Palacsintafesztivál	Pályaorientációs felelős
2026.06.03-2026.06.10.	Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák időszaka, tanulók tájékoztatása	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
2026.06.04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
2026.06.05.	A szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődése mérésének (10. évfolyam) lezárásához kapcsolódó adatszolgáltatás az Oktatási Hivatal részére	Igazgatóhelyettes
2026.06.15-2026.07. 01.	Középszintű szóbeli érettségi vizsgák időszaka	Igazgató
2026.06.12.	Év végi osztályozó értekezletek	Igazgató
2026.06.15.	Utolsó tanítási nap	
2026.06.19.	Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálati eredményeinek feltöltése a Nemzeti	Testnevelő oktatók

	Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe	
2026.06.19.	Tanévzáró	Igazgató
2026.06.22- 2026.07. 03.	Pályaorientációs táborok általános iskolásoknak	Iskolavezetés
2026.06.25.	Beiratkozás a középfokú iskolákba	Igazgató
2026.06.30.	Oktatói testületi / Munkavállalói értekezlet: Az éves munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata	Igazgató
2026.08.08.	Munkanap (2026. augusztus 21. pihenőnap)	
2026.08.24- 26.	Beillesztő katonai tábor	Igazgatóhelyettes
2026.08.28.	Oktatói értekezlet	Igazgató
2026.08.25.	Centrum Szakmai Nap	Igazgató

7. FELADATTERV

Minőségirányítás területének feladatai

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
MICS munkaterv elkészítése	2025. szeptember 1.	Igazgató, MICS
Dokumentumok ellenőrzése (mappastruktúra alapján)	2025. szeptember 30.	Igazgató, MICS
Folyamatleírások felülvizsgálata	2025. szeptember 30.	Igazgató, MICS
Oktatói és vezetői teljesítményértékelés munkaterv készítése	2025. szeptember 20.	MICS
Oktatói értékeléshez KRÉTA-adatok gyűjtése	2026. január 31.	Igazgató, MICS
Cselekvési tervek megvalósulásának értékelése	2025. november 30.	Igazgató
Óralátogatások (min. 2/fő)	2025. december 20. (1. látogatás)	Igazgató, MICS
Munkaterv és beszámoló gyűjtése, elemzése	2026. január 31.	MICS
Partneri mérések lebonyolítása	2026. március 31.	MICS
Partneri mérés beszámoló, Centrum elfogadás	2026. április 30.	Igazgató, MICS
Intézményi önértékelés elkészítése	2026. május 31.	Igazgató, MICS
Intézményvezetői önértékelés elkészítése	2026. május 31.	Igazgató
Fejlesztendő területek, erősségek kijelölése	2026. május 31.	Igazgató, MICS
Intézményi cselekvési tervek elkészítése	2026. június 30.	Igazgató, MICS
Oktatói, intézményvezetői értékelés	2026. január 31.	Igazgató

Intézményi alapidokumentumok elkészítése, felülvizsgálata

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Szakmai program felülvizsgálata, szükséges intézkedések megtétele	2026. augusztus 31.	Iskolavezetés
SZMSZ felülvizsgálata, szükséges intézkedések megtétele	2026. augusztus 31.	Iskolavezetés
Házirend felülvizsgálata, szükséges intézkedések megtétele	2026. augusztus 31.	Osztályfőnöki munkaközösség

Szervezet működéséhez kapcsolódó feladatok

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Honlap aktualizálása	2025. szeptember 01 – 2026. augusztus 31.	Iskolavezetés

Szakmai programban megfogalmazottak megvalósításához kapcsolódó szakmai-fejlesztési feladatok

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Iskolai munkaközösségek éves munkatervének elkészítése	2025. szeptember 15.	Munkaközösség-vezetők
Szakképzés szakmai anyagigényének tervezése	2025. szeptember 12.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Tanulói munkaruha pótigény felmérése	2025. szeptember 19.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Bemutató foglalkozások tartása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Továbbképzések tapasztalatainak megosztása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Tanulóktól elvárható, tudatosabb tanulói szerepteljesítés megsegítését szolgáló jógyakorlatok megosztása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Fogyasztói tudatosságra nevelés	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Fenntarthatóságra, „egy zöldebb jövőért”-re nevelés	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Alternatívák biztosítása a tanulók szabadidős tevékenységeinek tartalmas és egészséges megvalósításához	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
A tanulmányok alatti vizsgák tapasztalatainak összegzése alapján a fejlesztendő területek kijelölése, a kapcsolódó feladatok végrehajtása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Mérés-értékelés munkaközösség-vezető
A mérések eredményei alapján a fejlesztendő kompetenciák meghatározása, a kapcsolódó feladatok végrehajtása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Mérés-értékelés munkaközösség-vezető

A tanulók ösztönzése és felkészítése a vármegyei, régiós és az országos versenyeken való részvételre	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Az élethosszig tartó tanulásra nevelés a lehetséges tanulási utak megismertetésével	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Osztályfőnöki munkaközösség
Erasmus+ szakképzési mobilitási pályázat benyújtása	Tempus Közalapítvány kiírása szerint	Igazgató, Idegen nyelvi munkaközösség-vezető
Erasmus+ szakképzési mobilitási pályázat megvalósítása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgató, Idegen nyelvi munkaközösség-vezető
Szakmai oktatás és képzés tervezése, népszerűsítése, megvalósítása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Iskolavezetés

A nevelő-oktató munka fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Centrumszintű szakmai munkacsoportok működtetése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgató
Mentori tevékenység új munkatársak szakmai támogatására	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgató
Mentori tevékenység kezdő osztályfőnökök osztályfőnöki feladatok ellátásának támogatására	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
Hatékonyabb és felelősségteljes oktatói ügyelet (foglalkozások közötti) megvalósítása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Munkaközösség-vezetők aktívabb részvétele az információáramlás folyamatába és a döntéshozatal előkészítésébe	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgató
Egy osztályban tanító oktatók rendszeres megbeszélései	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgató
A tanulási nehézségek hatékonyabb kezelése, szorosabb együttműködés a fejlesztő csoport tagjaival	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Fejlesztési munkacsoport tag
Hatékonyabb, egyénhez igazodó oktatási módszerek alkalmazása, módszertani kultúra folyamatos fejlesztése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Iskolavezetés
A tanulók tudatos felkészítése az országos kompetencia mérésre	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Tervezett, hatékony foglalkozás-vezetés, projektoktatás	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgatóhelyettes
Rendszeres számonkérés, ellenőrzés, következetesség	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgató
Iskolai rend és fegyelem erősítése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes

Kulturált beszéd- és viselkedéskultúra fejlesztése, a diákok munkafegyelmének javítása, a megfelelő öltözködési normák erősítése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető
Diákok környezettudatos magatartásának fejlesztése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Green szakmai munkacsoport tagja
Diákok tudatos felkészítése a versenyekre	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Diákok támogatása közösségi programok, szabadidős tevékenységek alternatíváinak megismertetésével	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Sport és egészségfejlesztés területének erősítése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Reál munkaközösség-vezető
A kommunikáció, a kommunikációs csatornák erősítése a hiteles, korrekt és naprakész tájékoztatás, információáramlás érdekében	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgatóhelyettes
A szülői értekezletek és a fogadó órák látogatottságának növelése a szülőkkel / törvényes képviselőkkel történő együttműködés erősítése érdekében	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Osztályfőnöki munkaközösség-vezető

Mérések

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Bemeneti mérés (9. évfolyam)	2025. szeptember	Igazgatóhelyettes
Kimeneti mérés (9. évfolyam)	2026. május	Mérés-értékelés munkaközösség-vezető
A szövegértési és matematikai eszköztudás fejlődése méréséhez (10. évfolyam) szükséges tanulói adatok és mérési csoportok rögzítése az Oktatási Hivatal informatikai rendszerében	2026. március 13.	Igazgatóhelyettes
Szövegértés, matematika mérés (10. évfolyam) lebonyolítása az Oktatási Hivatal ütemezése szerint	2026. március 23 - május 29.	Igazgatóhelyettes
Országos mérés lezárásához kapcsolódó adatszolgáltatás	2026. június 05.	Igazgatóhelyettes
Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	2026. január 12 - május 06.	Testnevelő oktató
Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatának eredményei feltöltése a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe	2026. június 19.	Testnevelő oktató
Mérések értékelése; Fejlesztési területek kijelölése, kapcsolódó feladatok végrehajtása	2026. június 30.	Igazgatóhelyettes

Oktatásszervezési feladatok

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Osztályok indítása a tanulói létszámok alakulásának figyelembevételével (tanulói jogviszony)	2025. szeptember 01.	Igazgató
Osztályok kialakítása és indítása a jelentkezők számától függően a szakmai oktatásban / szakmai képzésében (felnőttképzési jogviszony)	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgató, Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
A javítóvizsga eredményeitől függően a tanulók elhelyezése a számukra legmegfelelőbb osztályban, lehetséges alternatívák bemutatásával	2025. szeptember 01.	Igazgató
Duális képzés szervezésének koordinációja	2025. szeptember - 2026. augusztus	Iskolavezetés
Az első tanítási napon meg nem jelent, de tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők távolmaradásának okának alapján a szükséges intézkedések megtétele a tankötelezettség teljesítése, illetve a tanuláshoz való jog biztosítása érdekében	2025. szeptember 01.	Igazgató
A következő tanév lehetséges képzési struktúrájának tervezése, egyeztetése a tanulmányi területek meghatározása céljából kiemelt figyelemmel a munkaerőpiaci igényekre	2025. szeptember 30.	Iskolavezetés
A fenntartó jóváhagyását követően a tanulmányi területek rögzítése, felvételi tájékoztató elkészítése és közzététele	2025. október 20.	Iskolavezetés
Beiskolázási tájékoztatás a 9. évfolyamra jelentkezők és szüleik / törvényes képviselőik, valamint az általános iskolák számára	2025. november 30.	Igazgató
Általános felvételi eljárás kezdete	2026. január 24.	Igazgató
Beiratkozás a 2026/2027. tanévre	2026. június 25.	Igazgató

Állami vizsgák szervezése

Érettségi vizsgaidőszakok

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Az érettségi vizsga előkészítése, lebonyolítása a 2025/2026. tanév október – novemberi vizsgaidőszakában a Jász-Nagykun Szolnok Vármegyei Kormányhivatallal együttműködve	2025. szeptember 01 - november 30.	Igazgató
Az érettségi vizsga előkészítése, tájékoztatás, jelentkeztetés, lebonyolítása a 2025/2026. tanév május – júniusi vizsgaidőszakban	2025. szeptember 01 - 2026. július 15.	Igazgató, Munkaközösség-vezetők
A vizsga szervezésével, lebonyolításával, eredményeivel kapcsolatos tapasztalatok összegzése, értékelés, s az ebből adódó feladatok meghatározása és végrehajtásának ütemezése	2025. december 01 - 2026. július 15.	Igazgató, Munkaközösség-vezetők

Ágazati alapvizsgák

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Az ágazati alapvizsgák előkészítése, lebonyolítása	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Az ágazati alapvizsgák szervezéséhez, eredményéhez kapcsolódó tapasztalatok összegzése, szakmai fejlesztési javaslatok megfogalmazása	2026. június 30.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
A vizsga szervezésével, lebonyolításával, eredményeivel kapcsolatos tapasztalatok összegzése, értékelés, s az ebből adódó feladatok meghatározása és végrehajtásának ütemezése	2026. június 30.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes

Tehetséggondozás, tanulmányi versenyek

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Az előzetesen megtervezett kötelező foglalkozásokon kívüli, egyéb foglalkozások indításának egyeztetése a tanulói igények, létszámok és a rendelkezésre álló humánerőforrás alapján	2025. szeptember 01-30.	Igazgató
A tanulmányi versenyek meghatározása, amelyekre a felkészítés lehetőségét felajánljuk a tanulók részére. (Az iskolák munkatervei tartalmazzák a versenyek listáját.)	2025. szeptember 01.	Igazgató
Versenynaptár összeállítása	2025. szeptember 30.	Munkaközösség-vezetők

Tankönyvellátás

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Tankönyvek kiosztása	2025. szeptember 01.	Tankönyvfelelős
Pótrendelés összeállítása	2025. szeptember 15.	Tankönyvfelelős
Tankönyvhasználatra vonatkozó javaslatok összegyűjtése	2026. április 15.	Tankönyvfelelős
Tankönyvrendelés	2026. április 30.	Tankönyvfelelős

Adatszolgáltatások

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Tanulók / Képzésben részt vevő személyek nyilvántartásának adatbázisának frissítése, ellenőrzése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgató
Tájékoztatás az első tanítási napon megjelent tanulók és a tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők létszámáról osztályonkénti, szakmánkénti / ágazati bontásban	2025. szeptember 01.	Igazgató
Tájékoztatás a 2. és a 3. tanítási hét 1. napjának a tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők létszámáról osztályonkénti, szakmánkénti / ágazati bontásban	2025. szeptember 08. / 15.	Igazgató
Tájékoztatás az október 1-jei a tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők létszámáról osztályonkénti, szakmánkénti / ágazati bontásban	2025. október 01.	Igazgató
Tájékoztatás az első félév utolsó napi tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők létszámáról osztályonkénti, szakmánkénti / ágazati bontásban	2026. január 23.	Igazgató
Adatszolgáltatás a munkaterv időarányos teljesítéséről	2026. január 31.	Igazgató
Tájékoztatás az utolsó tanítási napi tanulói / felnőttképzési jogviszonnyal rendelkezők létszámáról osztályonkénti, szakmánkénti / ágazati bontásban	2026. június 15.	Igazgató
Adatszolgáltatás a munkaterv időarányos teljesítéséről; Éves beszámoló elkészítése	2026. június 30.	Igazgató
Tanulmányok alatti vizsgák eredményei, azok értékelése	2025. október - 2026. június 30.	Igazgatóhelyettes

Hátránykompenzációs tevékenységek feladatai

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Tájékoztatás az SNI, BTMN ellátás szükségletéről	2025. szeptember 05.	Igazgató
Gyógytestnevelésben részesülő tanulók ellátásának felmérése	2025. szeptember 05.	Igazgató

A sajátos nevelési igényű, gyógytestnevelésben, könnyített testnevelésben részesülő tanulók szakvéleményei érvényességének nyomon követése, gondozása	2026. június 15.	Igazgató
---	------------------	----------

Iskolai szintű tervezési feladatok dokumentációja

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Tantárgyfelosztás feltöltése a KRÉTA-ba	2025. augusztus 31.	Igazgató, Igazgatóhelyettes
Munkarend (oktatók) kialakítása; Órarend elkészítése	2025. augusztus 31.	Igazgató
Foglalkozások közötti szünetek (oktatói) ügyeleti rendjének elkészítése	2025. augusztus 31.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Megbízási szerződések / TöbblETFeladatra szóló megállapodások elkészítése	2025. augusztus 31 – 2026. június 15.	Igazgató
Iskolai munkaterv elkészítése	2025. augusztus 31.	Igazgató
Iskolai rendezvényterv elkészítése	2025. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Munkaközösségek munkaterveinek elkészítése	2025. szeptember 15.	Munkaközösség-vezetők
Diákönkormányzat munkatervének elkészítése	2025. szeptember 15.	Diákönkormányzat képviselője
Tanmenetek / Tematikus tervek / Projekttervek és kötelező foglalkozásokon kívüli foglalkozások munkaterveinek elkészítése	2025. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
Beiskolázási marketing terv elkészítése	2025. szeptember 30.	Igazgatóhelyettes

Vezetői ellenőrzések

<i>Feladat</i>	<i>Határidő</i>	<i>Felelős</i>
Osztályok, tanulócsoportok létszámának ellenőrzése	2025. szeptember 15.	Igazgató
Ügyeleti rend ellenőrzése	2025. szeptember 30 - 2026. június 15.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Iskolai ellenőrzési terv összeállítása	2025. szeptember 30.	Iskolavezetés

Foglalkozásokat ellenőrzés céljából látogatnak: főigazgató, főigazgató-helyettes, igazgató, igazgatóhelyettes(ek), munkaközösség-vezetők	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgatóhelyettes
Munkarend / Foglalkozások kezdésének és befejezésének pontossága	2025. szeptember 30 - 2026. június 15.	Igazgató
Tanulók / Képzésben részt vevő személyek értékelésének folyamatossága	2025. szeptember 30 - 2026. augusztus 31.	Munkaközösség-vezetők
SNI tanulók nyilvántartása, dokumentumok ellenőrzése	2025. szeptember 30.	Igazgató
Tanmenetek tartalmi és formai ellenőrzése	2025. november 01.	Igazgató
Tanügyi dokumentációk ellenőrzése	2025. szeptember 30 - 2026. augusztus 31.	Igazgatóhelyettes
Helyettesítések, elszámolások dokumentációjának ellenőrzése	2026. augusztus 31.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Osztálynaplók vezetése, hiányzások adminisztrációjának ellenőrzése	2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31.	Igazgatóhelyettes
Iskolai kötelező foglalkozásokon kívüli foglalkozások látogatása, dokumentálása	2026. június 15.	Igazgató
Tanulmányok alatti vizsgák dokumentációjának ellenőrzése	2026. augusztus 31.	Igazgatóhelyettes
SNI tanulók szakmai dokumentálása, az ellátás szervezettsége	2026. január 31.	Igazgató
Iskolai tanműhelyek ellenőrzése	2026. június 15.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Ágazati alapvizsgák előkészítésének és lebonyolításának ellenőrzése	2026. augusztus 31.	Szakirányú oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Érettségi vizsgák előkészítésének és lebonyolításának ellenőrzése	2026. augusztus 31.	Igazgató
Oktatók továbbképzési kötelezettségének teljesítésének ellenőrzése	2026. augusztus 31.	Igazgató

Éves munkaterv időarányos teljesítésének ellenőrzése	2026. augusztus 31.	Igazgató
Az ellenőrzési tapasztalatok összegzése, értékelés, fejlesztendő területek meghatározása, szükséges intézkedések megtétele	2026. augusztus 31.	Igazgató

A Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum éves munkatervét készítette.

Kelt:, év hónap.....nap

.....
Kovács Nándor Józsefné
igazgató

A Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum éves munkatervét a diákönkormányzat napján tartott ülésén megismerte/megtárgyalta, az elfogadásához előírt véleményezési jogát, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt:, év hónap.....nap

.....
Veréb Petra
diákönkormányzat képviselője

A Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum éves munkatervét, mint duális képzőhely év hónapján megismerte, véleményezési jogát a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt:, év hónap.....nap

.....
Muzslainé Raj Bernadett
duális képzőhely képviselője

Alulírott Igazgató, a Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum igazgatója nyilatkozom, hogy az iskolában Képzési Tanács nem működik.

Kelt:, év hónap.....nap

.....
Kovács Nándor Józsefné
igazgató

A Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum éves munkatervét az iskola oktatói testülete napján tartott értekezletén elfogadta.

Kelt:, év hónap.....nap

.....
Gyáfrásné Muhoray Andrea
hitelesítő oktatói testületi tag

.....
Tóth Péter
hitelesítő oktatói testületi tag

A Szolnoki Szakképzési Centrum részéről a Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum éves munkatervét megismertem, elfogadásához előírt véleményezési jogom gyakoroltam.

Kelt:, év hónap.....nap

.....
Kalmár Andrea
főigazgató

A Szolnoki Szakképzési Centrum részéről a Szolnoki SZC Rózsa Imre Technikum éves munkatervét megismertem.

Kelt:, év hónap.....nap

.....
Hicsó György
kancellár